

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
СТУДЕНТА 4 КУРСА ФАКУЛЬТЕТА
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
 Фамилия Имя Отчество

| Дата | Обязанности | Подпись руководителя |
|------------------|--|-------------------------|
| 10.02.- 17.02 | Ознакомление с деятельностью и внутренним регламентом работы Химкинское ОСБ 7825 ОАО Сбербанка России. Изучение графика работы. Ознакомление с историей «Сбербанка России». Изучение организационной структуры. Изучение организации труда в отделении и связь с другими подразделениями банка. Изучение должностных инструкций сотрудников отделения. | |
| 20.02.- 24.02 | Знакомство с принципами функционирования банка и системой управления «Сбербанком России». Знакомство с документооборотом отделения: плановой, отчетной и аналитической документацией. Изучение принципов и методик подготовки периодической отчетности. | |
| 27.02.- 2.03 | Изучение механизма осуществления операций по валютным и рублёвым банковским счетам, методики обработки банковских выписок, подготовки платёжных поручений по платежам отделения. | |
| 5.03.- 9.03 | Знакомство с принципами приёма и контроля первичной документации для осуществления платежей, контроля за сальдо. Помощь в разработке плана и прогноза бюджета отделения на бюджетный и последующий периоды. | |

| | | |
|-----------------|--|--|
| 12.03- 16.03 | Знакомство с ведением учета экономических показателей результатов деятельности отделения, а также с формированием, ведением и хранением базы данных экономической информации, внесением изменения в справочную и нормативную информацию. | |
| 19.03- 23.03 | Участие в подготовке анализа эффективности деятельности отделения и разработке механизмов совершенствования деятельности. | |
| 26.03- 31.03 | Поиск материалов для дипломной работы и работа с ними. | |

praktikantu.ru

Отчеты по практике

8 (800) 505-77-31